БАСТАНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

МИХАЙЛОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

27.02.2019 №70-1

с. Бастан

Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления платных услуг в Бастанском ДК

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Бастанский сельсовет Михайловского района Алтайского края, Бастанский сельский Совет депутатов Михайловского района Алтайского края

РЕШИЛ:

1. Утвердить [Положение](http://www.ruzaevka-rm.ru/assets/files/html/1080.html#sub_1000) о порядке и условиях  предоставления платных услуг в Бастанском ДК.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по бюджету, налоговой и кредитной политике (Курдюкову В.П.).

3.Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания.

Глава сельсовета С.А. Григорьев

Обнародовано на информационном стенде Администрации сельсовета и на информационном сайте 27.02.2019

 Утверждено

 Решением Бастанского

сельского Совета депутатов

 №70-1 от27.02.2019г.

**Положение**

**о порядке и условиях предоставления платных услуг**

**в Бастанском ДК**

**1. Общие положения**

1.1.   Настоящее Положение о платных услугах разработано в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996г.№ 7ФЗ «О некоммерческих организациях»,  с Федеральным законом от 06.10.2003г,№ 131 ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания платных услуг  с использованием арендуемого помещения Бастанским ДК.

1.3. Под платными услугами понимаются:

-услуги, предоставляемые Бастанским ДК (далее «ДК»)  физическим и юридическим лицам для удовлетворения их духовных, интеллектуальных, информационных, культурно – досуговых и других потребностей  социально - культурного характера;

-услуги, оказываемые «ДК» в рамках уставной деятельности,  реализация которых направлена на увеличение доходов и расширение спектра предлагаемых услуг, на которые сложился устойчивый рыночный спрос.

1.4. Платные услуги «ДК» оказываются в соответствии с потребностями физических и юридических лиц на добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

1.5. Платные услуги  являются частью финансово - хозяйственной деятельностью учреждения  и регулируются Бюджетным Кодексом РФ, Гражданским Кодексом РФ, Налоговым Кодексом РФ, настоящим Положением и другими нормативными правовыми актами.

1.6. Конкретный перечень платных услуг в соответствии с настоящим Положением  «ДК»  определяется самостоятельно (приложение № 1)

1.7. «Дом культуры» не может полностью заменить платными услугами  предоставляемые бесплатные услуги.

1.8. При организации платных услуг «ДК» предоставляет льготы отдельным категориям граждан в соответствии с действующим законодательством.

1.9. «Дом культуры» самостоятельно осуществляют деятельность по оказанию платных услуг.

**2. Цели, предмет и виды деятельности «ДК»**

2.1. Основу деятельности «ДК» составляет организация досуга и предоставление населению разнообразных услуг социально - культурного, просветительского, развлекательного характера, организация и работа спортивных клубов  и секций, консультативная и методическая работа  в сфере культуры.

 2.2. Целями деятельности «ДК» по оказанию платных услуг являются:

- удовлетворение запросов Потребителей в получении платных услуг и развитии их личности;

- создание условий для реализации запросов Потребителей платных услуг;

- совершенствование материально – технической базы «ДК».

 2.2. Предметом деятельности «ДК» является организация культурного досуга и отдыха жителей поселка с учетом потребностей и интересов, различных социально - возрастных групп населения.

2.3. «ДК» вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, в сфере культуры, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.4. Учреждение имеет право оказывать виды приносящий доход деятельности,

2.5. Отдельные виды деятельности, перечень которых установлен законодательством Российской Федерации, могут осуществляться «ДК» только на основании специальных разрешений (лицензий).

 **3. Условия предоставления платных услуг** 3.1. Для ведения деятельности по оказанию платных услуг «ДК» должны быть разработаны и приняты следующие локальные акты и приказы директора Учреждения:

   - о порядке предоставления платных услуг (в случае предоставления льгот Потребителю «ДК» прописывает категорию льготников и размер льгот);

  - прейскурант цен на  перечень платных услуг, согласованный с администрацией муниципального образования и утвержденный Советом депутатов Администрации Бастанского сельсовета;

  - распоряжение на утверждение расписания занятий кружков и секций по оказанию платных услуг (с указанием   Ф.И.О руководителей, часы работы);

3.2. Учреждение оказывает  платные услуги. Платные  услуги не могут оказываться взамен и в рамках основной деятельности, финансируемой за счет бюджета.

3.3. Цена на платные услуги должна обеспечивать возмещение экономически обоснованных расходов, при этом стоимость определена путем составления калькуляции на платные услуги.

3.4. Платные услуги осуществляются Учреждением путем оформления договоров, заключаемых в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, с организациями, предприятиями, объединениями различных форм собственности или непосредственно с гражданами.

3.5. Договор регламентирует условия, сроки получения конкретной услуги, их стоимость, порядок расчетов, права, обязанности, ответственность сторон и т.д.

3.6. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке, установленном договором, и в сроки, указанные в нем. Потребителю должен быть выдан документ (квитанция), подтверждающий оплату платных услуг.

3.7. При предоставлении однократных платных услуг договором считается входной билет, или квитанция приходного кассового ордера, подтверждающие прием наличных денег с указанием конкретно оплачиваемой услуги.

3.8. Разовые платные услуги населению предоставляются только после полной оплаты их стоимости. Многократные комплексные услуги — только после предоплаты в размере 30-50% от их стоимости.

3.9. Предоставление платных услуг физическим лицам в рассрочку не допускается, за исключением случаев наличия у них гарантийных писем на оплату от юридических лиц.

3.10. Предоставление сторонним организациям услуг, включенных в перечень платных, на безвозмездной основе регламентируется распоряжениями органа местного самоуправления муниципального образования.

3.11. Письменные договоры на оказание платных услуг должны быть завизированы должностными лицами, имеющими соответствующие полномочия. Руководитель несет ответственность перед потребителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора по оказанию платных услуг.

3.12. В случаях, когда услуги предоставляются немедленно, договор может быть заключен в устной форме (Гражданский Кодекс Российской Федерации статья 159 пункт 2)

**4. Механизм предоставления льгот**

  4.1. При проведении платных мероприятий, а также предоставлении платных услуг, Учреждение в соответствии с дей­ствующим законодательством РФ и с учетом финансовых, материально-технических и организационных возможностей устанавливает льготы для определенных категорий граждан. Согласно Постановлению Правительства РФ от 01.12.2004 №712 «О предоставлении льгот отдельным категориям посетителей федеральных государственных организаций культуры» к льготникам относятся: дети дошкольного возраста, учащиеся, инвалиды, военнослужащие, проходящие военную службу по призыву.

4.2. Льготы устанавливаются распоряжением главы Администрации сельсовета. В распоряжении отражаются виды и размер льгот, а также условия и время их предоставления, в т.ч. перечень документов, при предъявлении которых предоставляются льготы.

4.3. Льгота  распространяется на Потребителей  платных услуг, посещающих платные кружки, студии, секции (клубные формирования). Льгота не действует на услугу, как платные мероприятия, так как в Учреждении проводятся благотворительные мероприятия на безвозмездной основе для льготных категорий граждан.

4.4. Информация о порядке посещения на льготных условиях платных услуг размещается в доступных для посетителей зонах здания «ДК». (пункт 2 Постановления Правительства РФ от 01.12.2004 № 712).

4.5. Установить льготы при предоставлении платных услуг (клубные формирования на платной основе) следующим категориям родителей детей:

4.5.1.Установить плату в размере 50% от установленного в «ДК» размера платы, взимаемой за оказание одному участнику клубного формирования платных услуг, если:

-один из родителей (участник) инвалид 1 или 2 группы;

-один из родителей (участник) инвалид детства;

-опекунам детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

4.5.2.Установить плату в размере 60% от установленного в «ДК» размера платы, взимаемой за оказание одному участнику клубного формирования платных услуг, если:

-в семье двое несовершеннолетних детей  посещают платные кружки или секции в «ДК»;

4.5.3.Установить плату в размере 70% от установленного в «ДК» размера платы, взимаемой за оказание одному ребенку платных услуг:

-матерям - одиночкам.

 **5. Порядок предоставления  платных услуг**

5.1. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить Потребителю достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора (Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 статья 10)

5.2. Информация об оказании платных услуг  должна  предоставляться для посетителей  в удобном  для обозрения месте и в обязательном порядке содержать:

-сведения о местонахождении Учреждения (месте государственной регистрации);

-режим работы;

-перечень основных видов платных услуг;

-условия предоставления и получения этих услуг;

-образцы типовых договоров, квитанций, билетов и других документов, удостоверяющих исполнение и оплату услуг;

-прейскуранты на платные услуги;

-порядок и формы оплаты потребителем услуг;

-сведения о льготах, предусмотренных для отдельных категорий потребителей.

5.3. Предоставление платных услуг оформляется договором с Потребителями в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

* наименование муниципального  Учреждения – «исполнителя» и место его нахождения (юридический адрес);
* фамилия, имя, отчество, телефон и адрес «потребителя»;
* сроки оказания услуг;
* перечень услуг, их стоимость и порядок оплаты;
* другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг;
* должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени «исполнителя», его подпись, а также подпись «потребителя»;
* порядок расчетов;
* права, обязанности и ответственность сторон.

 Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Потребителя.

 **6. Права и обязанности Потребителей и Исполнителей платных услуг**

6.1. Права Потребителей и Исполнителей платных услуг регламентируются Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации «О культуре», Федеральным Законом № 7 «О некоммерческих организациях» и «О защите прав потребителей», а так же Положением «О порядке и условиях предоставления платных услуг»

6.2. Права и обязанности Потребителей платных услуг определяются договором между Потребителем и Исполнителем.

6.3. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и положением «ДК».

6.4. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору   Потребитель и Исполнитель несут ответственность за неисполнение обязанностей  предусмотренных договором в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**7. Порядок оплаты и учета платных услуг**

7.1. Расчёты за платные услуги муниципального учреждения в сфере культуры осуществляются за наличный расчёт с использованием квитанций строгой отчётности с последующим перечислением денег на лицевой счёт Администрации Бастанского сельсовета на соответствующий КБК в установленном порядке.

7.2. Работа по ведению бухгалтерского учета и финансовых операций по предоставлению платных услуг осуществляется главным бухгалтером Администрации Бастанского сельсовета, который несет ответственность за их правильность и законность.

**8. Формирование и использование доходов от деятельности по оказанию платных услуг**

8.1. Доходами Учреждения от деятельности по оказанию платных услуг являются все средства, поступившие от оказания таких услуг.

8.2. Сведения о поступлении и использовании средств, полученных от оказания платных услуг, включаются в ежемесячную, ежеквартальную и годовую отчетность «ДК» в соответствии с действующим законодательством.

**9. Учет и контроль за предоставлением платных услуг**

9.1. Учет платных услуг осуществляется в порядке, определенном инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.12.2010г. №162-Н «Об утверждении плана счетов бюджетного учета и инструкции по их применению».

9.2. Контроль над учреждением и качеством платных услуг, а также за соблюдением дисциплины цен осуществляют в пределах своей компетенции ад­министрация муниципального образования и другие государственные органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ и органов местного самоуправления возложены данные функции.

      При необходимости Учреждение может корректировать уже установленные цены на платные услуги. Это возможно в случае:

• изменения суммарных расходов на осуществление регулируемой деятельности;

• изменения объемов реализации платных услуг;

• изменения нормативных правовых актов, регулирующих вопро­сы ценообразования;

• изменения суммы налогов и сборов, подлежащих уплате учреждением, осуществляющим регулируемую деятельность в соответствии с законодательством РФ;

• увеличения потребительского спроса;

• роста (снижения) затрат на оказание услуг, вызванного внешними факторами;

• изменения в действующем законодательстве РФ системы, формы и принципа оплаты труда работников, занятых в производстве конкретных услуг.

Вновь установленные цены на платные услуги утверждаются Советом депутатов Бастанского сельсовета.

9.3. Ответственность за организацию деятельности муниципального учреждения культуры «ДК» по оказанию платных услуг и учет доходов от платных услуг несет директор  «ДК».

**10. Заключительные положения**

  9.1. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться  действующим законодательством Российской Федерации.

   9.2. Изменения и дополнения в Положение вносится и утверждается распоряжением  главы Администрации Бастанского сельсовета.

   9.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его подписания и действует до принятия нового Положения.

 Приложение № 1

**Перечень видов платных услуг в Бастанском Доме культуры**

 Перечень платных услуг определен в соответствии с общероссийским классификатором услуг населению, утвержденным постановлением Госстандарта Российской Федерации от 28.06.1993 №163.

Услуги «ДК»:

1.Проведение дискотек для населения.